

عملکرد کیفی شش ماهه اول دانشکده توانبخشی در سال ۱۴۰۵

✓ گزارش توسعه مجموعه منابع چاپی:

تعداد کتاب های خریداری شده

کتاب فارسی		کتاب لاتین		کتاب اهدایی فارسی		کتاب اهدایی لاتین		دانشکده توانبخشی
تعداد	عنوان	تعداد	عنوان	تعداد	عنوان	تعداد	عنوان	
نسخه	نسخه	نسخه	نسخه	نسخه	نسخه	نسخه	نسخه	
۷۳	۱۱۶	۱۱	۱۲	۴	۴	۰	۰	

✓ گزارش میزان استفاده از منابع کتابخانه :

تعداد عنوان امانت		تعداد نسخه امانت		تعداد عنوان امانت بین کتابخانه ای گرفته شده	تعداد عنوان امانت بین کتابخانه ای پس داده شده	تعداد دفعات تمدید انجام شده	دانشکده توانبخشی
کتاب فارسی	کتاب لاتین	کتاب فارسی	کتاب لاتین				
۱۸۵	۱۱	۷۴۵	۳۹	۰	۰	۷۸۶	

امکانات و منابع کتابخانه

تعداد عناوین و نسخ کتب موجود در کتابخانه دانشکده توانبخشی در سال ۱۴۰۵

ردیف	نام کتابخانه	تعداد عنوان کتاب به زبان فارسی		تعداد نسخ کتاب به زبان فارسی		تعداد عنوان کتاب به زبان های خارجی		تعداد نسخ کتاب به زبان های خارجی	
		موجود تا ابتدای ۱۴۰۵	خرید در سال ۱۴۰۵	موجود تا ابتدای ۱۴۰۵	خرید در سال ۱۴۰۵	موجود تا ابتدای ۱۴۰۵	خرید در سال ۱۴۰۵	موجود تا ابتدای ۱۴۰۵	خرید در سال ۱۴۰۵
۴	دانشکده توانبخشی	۱۴۷۶	۸۴	۳۰۸۹	۱۱۶	۹۰۲	۱۱	۱۷۴۵	۱۲

مراجع و امکانات کتابخانه دانشکده پرستاری در شش ماهه اول سال ۱۴۰۵

ردیف	نام کتابخانه	عنوان پایان نامه	عنوان سی دی کتاب	تحصیل کتابداران		ظرفیت سالن مطالعه
				مرتبط	غیرمرتبط	
۱	دانشکده توانبخشی	۳۹۶	۹۱	۰	۱	۶۰ نفر

✓ گزارش تعداد کارگاههای آموزشی:

ردیف	نام کارگاه	تاریخ برگزاری	سخنران	گروه هدف	تعداد شرکت کنندگان
۱	آشنایی با نرم افزار رفرنس نویسی Endnote	سه شنبه 1405/03/05 ۸ الی ۱۰	دکتر نیلوفر دامیار	اعضای هیئت علمی <u>دانشجویان</u> تحصیلات تکمیلی	۳۷ نفر
۲	استفاده از سامانه نوین لیب: دسترسی به پایگاه اطلاعاتی علمی	سه شنبه 1405/05/20 ۱۰ الی ۱۲	دکتر محمدرضا عدالت پیشه	اعضای هیئت علمی کتابداران دانشجویان	۳۰ نفر
۳	ترجمان دانش (دارای مجوز برای کتابداران)	1405/6/24	خانم دکتر مطهری نژاد	اعضای هیئت علمی کتابداران دانشجویان	به علت مشکل فنی برگزار نشد

✓ گزارش برگزاری جلسات با ریاست کتابخانه مرکزی و موارد مورد بررسی:

ردیف	جلسات	تاریخ	موضوع
۴	کتابداران دانشگاه علوم پزشکی	۱۴۰۵/۰۶/۲۸	مستندات HOP درست و کامل بارگذاری شود، تمامی کتابداران تا پایان آذرماه حداقل دو کارگاه در حیطه کتابداری برگزار نمایند، برگزاری کارگاه پایگاه های مربوطه به هر دانشکده، تهیه پوستر جهت برگزاری کارگاه، اصلاح URL در ادمین، روزرسانی منابع الکترونیک (موضوعی - الفبایی)، تازه های کتاب، گزارش عملکرد....

گزارش خرید کتاب ۱۴۰۵

ردیف	نام کتابخانه	تاریخ خرید	محل خرید	تعداد عنوان کتاب فارسی	تعداد عنوان کتاب لاتین
۱	دانشکده توانبخشی	۱۴۰۵/۰۳/۱۰	نمایشگاه بین المللی کتاب تهران	۸۴	۱۱

ایجاد شبکه اجتماعی توسط کتابخانه: **بلی** **ایتا**

تعداد فالوورهای کانال شبکه اجتماعی کتابخانه: **۵۵۲**

اطلاعات مربوط به خرید و هزینه کرد کتابخانه :

۱	خرید کتاب توانبخشی	۱۴۰۵/۰۳/۱۰	۱۰۳۳۴۹۰۰۰۰ ریال
---	--------------------	------------	-----------------

تعداد منابع اطلاعاتی موجود در کتابخانه دانشکده توانبخشی:

تعداد نسخ کتاب فارسی: ۳۲۰۵ تعداد عنوان کتاب فارسی: ۱۵۶۰

تعداد نسخ کتاب لاتین: ۱۷۵۷ تعداد عنوان کتاب لاتین: ۹۱۳

تعداد پایان نامه: ۳۹۶

سایر اقدامات انجام شده کتابخانه در سال ۱۴۰۵ :

✓ به روزرسانی وب سایت دانشکده توانبخشی (تازه های کتاب، اخبار، کارگاه، منابع الکترونیک، ...)

✓ موضوع و رده بندی کتابها، پرینت برچسب ، بارکد

✓ گزارش کتاب های پرمصرف در ۵ سال اخیر به معاونت تحقیقاتی دانشکده توانبخشی

✓ انجام هماهنگی بین گروههای توانبخشی جهت تهیه لیست خرید کتب مورد نیاز دانشکده و ارائه به معاونت تحقیقاتی

✓ تهیه لیست تازه های کتاب دانشکده توانبخشی در سال ۱۴۰۵ و قراردادن در وب سایت دانشکده توانبخشی

✓ تهیه مستندات HOP مربوط به دانشکده توانبخشی در سال ۱۴۰۵

✓ تهیه گزارش عملکرد کمی و کیفی مربوط به دانشکده توانبخشی در سال ۱۴۰۵ و قرار دادن در وب سایت دانشکده توانبخشی

✓ پیگیری حل مشکلات مربوط به نرم افزار کتابخانه

✓ تهیه لیست کتاب های مورد نیاز جهت خرید برای دانشکده توانبخشی

✓ پیگیری و هماهنگی جهت ارسال کتابهای خریداری شده از انتشارات حیدری

✓ بررسی و تطبیق کتابهای دریافتی از انتشارات حیدری با اقلام مندرج در فاکتور خرید، از نظر عنوان، تعداد و مشخصات کتابها

✓ پاسخگویی به سوالات دانشجویان

✓ شرکت در جلسات برگزار شده در کتابخانه مرکزی

✓ فهرست نویسی، موضوع و رده بندی، پرینت برچسب کتاب های خریداری شده برای دانشکده

توانبخشی در سال ۱۴۰۵

✓ تمدید آنلاین و تلفنی کتاب های در دست امانت دانشجویان و سایر اعضاء کتابخانه

✓ ثبت درخواست اقلام مورد نیاز از انبار دانشکده توانبخشی و پیگیری فرآیند تأمین و تحویل

آنها تا زمان دریافت